

ПРИНЯТО педагогическим советом МБОУ СОШ №6 города Кузнецка им. кузнечан-защитников Донбасса протокол № _1_ от 28.08.2026 г.	УТВЕРЖДАЮ директор МБОУ СОШ №6 города Кузнецка им. кузнечан- защитников Донбасса _____Т.А.Корпачан Приказ № _140/Од от 01.09.2026 г.
---	---

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания обучающихся
в МБОУ СОШ №6 города Кузнецка им.
кузнечан-защитников Донбасса
(Новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением администрации города Кузнецка от 18.07.2019 № 1018 «Об организации горячего питания обучающихся общеобразовательных организаций города Кузнецка» с последующими изменениями;
- Приказом управления образования города Кузнецка от 05.08.2019 № 707 «Об организации горячего питания обучающихся общеобразовательных организаций города Кузнецка» (с последующими изменениями).

1.2. Положение определяет основные организационные принципы, условия и порядок предоставления питания обучающимся, включая меры социальной поддержки отдельных категорий.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения администрацией, работниками пищеблока, педагогическими работниками и иными сотрудниками школы.

2. Организация питания

2.1. Общий порядок организации питания

2.1.1. Осуществление закупок продовольственных товаров и услуг питания для МБОУ СОШ №6 города Кузнецка осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Руководитель организации заключает муниципальный контракт (договор) на организацию питания, закупку продовольственных товаров для организации питания.

2.1.2. К обслуживанию горячим питанием обучающихся, поставке продовольственных товаров для организации питания в общеобразовательных организациях допускаются предприятия различных организационно-правовых форм, имеющие соответствующую материально-техническую базу, квалифицированные кадры, опыт работы в обслуживании образовательных организаций (далее – предприятие общественного питания).

2.1.3. Предприятие общественного питания является единственным предприятием, оказывающим в общеобразовательной организации услуги питания в полном объеме, на основе заключенного муниципального контракта (договора). Иные предприятия к оказанию

услуг питания в данной общеобразовательной организации не допускаются.

2.1.4. Питание, организованное в МБОУ СОШ №6 города Кузнецка им. кузнецан-защитников Донбасса, предоставляется на бесплатной, платной основе и с частичной родительской платой.

2.1.4.1. Организация сбора денежных средств за питание возлагается на предприятие общественного питания.

2.1.5. В МБОУ СОШ №6 города Кузнецка им. кузнецан-защитников Донбасса должно разрабатываться двухнедельное (10–14 дней) меню рационов горячих завтраков и обедов для обучающихся (в соответствии с нормами потребления продуктов) и примерный ассортиментный перечень буфетной продукции. Рацион горячего питания обучающихся должен соответствовать двухнедельному (10–14 дней) меню, составляется в зависимости от вида пищеблоков (столовые, доготовочные) с учетом имеющегося технологического и холодильного оборудования пищеблока.

Меню разрабатывается юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, обеспечивающим питание в общеобразовательной организации, и согласовывается руководителем общеобразовательной организации и территориальным органом исполнительной власти, уполномоченным осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

2.1.6. Для обучающихся предусматривается организация двухразового горячего питания (завтрак/обед; обед/полдник) в период учебного процесса, а также реализация (свободная продажа) готовых блюд и буфетной продукции в достаточном ассортименте.

2.1.7. Двухразовое горячее питание предполагает организацию завтрака и обеда, а при организации учебного процесса во 2-ю смену – обеда и полдника.

2.1.8. При необходимости для обучающихся (по медицинским показаниям) формируется рацион диетического питания.

2.1.9. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании детей и подростков, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, установленным техническими регламентами и гигиеническими нормативами.

2.1.9.1. В МБОУ СОШ №6 города Кузнецка им. кузнецан-защитников Донбасса должно быть предусмотрено централизованное обеспечение обучающихся питьевой водой, отвечающей гигиеническим требованиям,

предъявляемым к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения, либо с использованием бутилированной воды промышленного производства (в соответствии с п. 18 СП 2.4.2.4283-26).

2.1.10. В МБОУ СОШ №6 города Кузнецка им. кузнечан-защитников Донбасса для всех обучающихся за наличный расчет должна быть организована продажа обедов в соответствии с меню. Буфетная продукция должна быть представлена широким ассортиментом выпечных изделий, молочной и кисломолочной продукции, соков, напитков, в том числе повышенной пищевой и биологической ценности, фруктов.

При организации торговли в буфете МБОУ СОШ №6 города Кузнецка им. кузнечан-защитников Донбасса не допускается продажа продуктов питания с высоким содержанием энергии, насыщенных жиров, транс-жиров, соли и сахара.

2.1.11. Режим работы школьной столовой должен соответствовать режиму работы школы. Для приема пищи предусматриваются перемены продолжительностью не менее 20 минут (рекомендуемая – до 30 минут) в соответствии с требованиями СП 2.4.2.4283-26 (п. 27). Работа буфета организуется в течение всего учебного дня.

2.1.12. Отпуск питания организуется по классам. Контроль за посещением столовой и учетом количества фактически отпущенных обедов возлагается на организатора школьного питания, определяемого администрацией общеобразовательной организации в установленном порядке.

2.1.13. Классные руководители или учителя школы сопровождают обучающихся в столовую согласно списку.

2.1.14. Проверка качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляется бракеражной комиссией, в состав которой входят медицинский работник организации, заведующий производством, организатор школьного питания и повар. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

2.1.15. Администрация МБОУ СОШ №6 города Кузнецка ежедневно утверждает рационы завтраков и обедов с учетом утвержденных в установленном порядке перспективных двухнедельных (10–14 дней) меню.

2.1.16. Администрация МБОУ СОШ №6 города Кузнецка им. кузнечан-защитников Донбасса обязана систематически вести работу по повышению эффективности организации процесса питания, организовывать работу по формированию навыков культуры здорового питания, этике приема пищи, профилактике алиментарно-зависимых

заболеваний, пищевых отравлений и инфекционных заболеваний среди обучающихся и их родителей (лекции, семинары, деловые игры, викторины, дни здоровья), привлекать к этому врачей-гастроэнтерологов и врачей-инфекционистов, вносить соответствующие пункты в годовые планы учебно-воспитательной работы.

2.1.17. С целью упорядочения работы по организации питания администрация МБОУ СОШ №6 города Кузнецка им. кузнецан-защитников Донбасса распределяет обязанности между участниками процесса организации питания (администрация, организатор питания, классный руководитель) и вносит соответствующие пункты в должностные инструкции.

2.1.18. В начале учебного года директор МБОУ СОШ №6 города Кузнецка им. кузнецан-защитников Донбасса издает приказ об организации горячего питания обучающихся.

2.1.19. При учете количества обучающихся, получающих горячее питание, учитывают обучающихся, получивших любое готовое горячее блюдо (завтрак или обед из одного/двух блюд).

2.2. Порядок предоставления мер социальной поддержки

2.2.2. Категории обучающихся, имеющих право на меры социальной поддержки

Меры социальной поддержки при организации горячего питания в МБОУ СОШ №6 города Кузнецка им. кузнецан-защитников Донбасса предоставляются следующим категориям обучающихся в соответствии с постановлением администрации города Кузнецка от 18.07.2019 № 1018 (с изменениями).

1. Обучающиеся 1–4 классов – обеспечиваются бесплатным горячим питанием (завтраком) один раз в день в размере, установленном нормативными правовыми актами администрации города Кузнецка и управления образования на соответствующий учебный год. Питание предоставляется в дни фактического посещения школы в течение учебного года, за исключением каникулярных дней. Финансирование осуществляется за счёт средств федерального, областного и местного бюджетов в соответствии с утверждёнными нормативами. Данная мера предоставляется без подачи отдельного заявления на основании приказа директора школы об организации питания в текущем учебном году.

2. Дети с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование на дому – имеют право на бесплатное двухразовое питание в форме денежной компенсации (завтрак и обед) за каждый день фактического обучения по индивидуальному учебному плану. Размер компенсации определяется исходя из установленной администрацией города Кузнецка стоимости двухразового питания на текущий учебный год. Основанием для назначения являются: заявление родителей (законных представителей), заключение психолого-медико-

педагогической комиссии (ПМПК) и страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС). Выплата производится ежемесячно пропорционально количеству дней обучения в отчётном периоде.

3. Дети-инвалиды – обеспечиваются бесплатным обедом один раз в день на период действия установленной инвалидности. Для получения данной меры родители (законные представители) подают заявление, копию справки об инвалидности (выданной бюро медико-социальной экспертизы) и СНИЛС.

4. Дети из многодетных семей, имеющих трёх и более несовершеннолетних детей, – получают бесплатный обед один раз в день. Право на данную меру сохраняется до достижения старшим из трёх младших детей возраста 18 лет (или 23 лет при условии его обучения по очной форме в образовательной организации). Необходимые документы: заявление, копии свидетельств о рождении всех детей, справка об обучении (для детей старше 18 лет), СНИЛС.

5. Дети из малообеспеченных семей – имеют право на частичную оплату питания (один раз в день) в размере, устанавливаемом нормативным актом администрации города Кузнецка на соответствующий учебный год. Остальная стоимость обеда компенсируется за счёт средств бюджета города Кузнецка. Основанием является заявление родителей и подтверждение того, что семья является получателем ежемесячного пособия на ребёнка в соответствии с Законом Пензенской области от 21.04.2005 № 795-ЗПО «О пособиях семьям, имеющим детей». При непредставлении родителями соответствующей справки школа запрашивает эти сведения самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия.

6. Дети, состоящие на учёте в муниципальном межведомственном банке данных о несовершеннолетних и семьях, находящихся в социально опасном положении (ДЕСОП) – обеспечиваются бесплатным обедом один раз в день на период нахождения семьи (ребёнка) в указанном банке данных. Для назначения необходимы: заявление родителей, справка о составе семьи и СНИЛС.

7. Дети, состоящие на учёте у фтизиатра в 3-й группе диспансерного наблюдения – получают бесплатный обед один раз в день на основании медицинской справки из противотуберкулёзного диспансера, подтверждающей принадлежность к указанной группе наблюдения, и СНИЛС.

8. Обучающиеся, признанные в установленном порядке детьми граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции и (или) выполняющих (выполнявших) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, а также в ходе вооруженной провокации на Государственной границе

Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее – участники специальной военной операции) бесплатное двухразовое питание

В случае гибели (смерти) участника СВО право на данную меру социальной поддержки сохраняется за ребёнком до окончания им обучения в МБОУ СОШ №6 города Кузнецка им. кузнечан-защитников Донбасса.

Под участниками специальной военной операции понимаются:

1. Граждане Российской Федерации, призванные на военную службу по мобилизации в Вооружённые Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;
2. Граждане Российской Федерации из числа лиц, проходящих военную службу по контракту;
3. Граждане Российской Федерации, поступившие в добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации;
4. Граждане Российской Федерации из числа лиц, проходящих службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации;
5. Граждане Российской Федерации из числа лиц, проходящих службу в Следственном комитете Российской Федерации;
6. Иностранцы граждане и лица без гражданства из числа лиц, проходящих военную службу по контракту;
7. Граждане Российской Федерации, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооружённых Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года;
8. Граждане Российской Федерации, заключавшие в период с 1 октября 2022 года до 1 сентября 2023 года соглашения (имевшие иные правоотношения) с Министерством обороны Российской Федерации и выполнявшие задачи в составе специальных подразделений воинских частей в ходе специальной военной операции;
9. Граждане Российской Федерации из числа лиц, проходящих службу в органах внутренних дел Российской Федерации.

Для получения данной меры социальной поддержки родители (законные представители) подают заявление на имя директора школы, представляют документ, подтверждающий статус участника СВО (справка военного комиссариата, выписка из приказа, контракт, удостоверение ветерана боевых действий и т.п.), а также СНИЛС обучающегося

При этом, если обучающийся одновременно относится к нескольким из перечисленных категорий, имеющих право на бесплатное или частично оплачиваемое питание, он обеспечивается питанием только по одному из оснований по выбору родителей (законных представителей). Питание предоставляется исключительно в дни фактического посещения ребёнком школы; в случае отсутствия (болезнь, каникулы, иные причины) меры социальной поддержки в этот день не применяются, а для обучающихся на дому денежная компенсация за пропущенные дни не начисляется.

3. Требования к помещениям и оборудованию пищеблока

3.1. Помещения и оборудование пищеблока должны обеспечивать последовательность (поточность) технологических процессов, исключая встречные потоки сырья, полуфабрикатов и готовой продукции, использованной и чистой посуды, а также встречного движения посетителей и персонала.

3.2. Оборудование, инвентарь, посуда и тара должны быть выполнены из материалов, предназначенных для контакта с пищевыми продуктами, и предусматривать возможность их мытья и обеззараживания.

3.3. Производственные столы должны быть цельнометаллическими, устойчивыми к действию моющих и дезинфицирующих средств.

3.4. Обеденные залы оборудуются столовой мебелью, имеющей бездефектное покрытие, позволяющее проводить обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств.

4. Требования к условиям питания и здоровью обучающихся

4.1. При нахождении детей в школе более 4 часов обеспечивается возможность организации горячего питания.

4.2. С целью профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний и пищевых отравлений в школе проводится контроль за санитарным состоянием пищеблока, соблюдением правил личной гигиены, а также организуются профилактические и противоэпидемические мероприятия.

4.3. Работники пищеблока должны соответствовать требованиям к прохождению предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, вакцинации и иметь личные медицинские книжки установленного образца с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесённых инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе.

Периодичность профессиональной гигиенической подготовки и аттестации устанавливается следующим образом:

- работники комплекса помещений для приготовления и раздачи пищи (пищеблока) проходят гигиеническую подготовку и аттестацию ежегодно;

- остальные работники (педагогические и иные сотрудники, непосредственно не связанные с приготовлением пищи) – не реже 1 раза в 2 года.

5. Контроль за организацией питания и ответственность

5.1. Администрация школы:

Обеспечивает создание условий для организации питания;

Контролирует целевое использование бюджетных средств, выделяемых на питание;

Организует работу бракеражной комиссии и родительский контроль;

Обеспечивает информирование родителей (законных представителей) об организации питания (меню, график приема пищи, порядок контроля).

5.2. Классные руководители:

Организуют сопровождение обучающихся в столовую согласно графику;

Проводят работу по формированию навыков культуры здорового питания среди обучающихся и их родителей.

5.3. Предприятие общественного питания:

Несет ответственность за качество и безопасность поставляемых продуктов и готовой продукции, соблюдение санитарных норм и технологических режимов.

5.4. Родительская общественность имеет право участвовать в контроле за организацией питания в порядке, установленном администрацией школы.

6. Документация

В школе ведется следующая документация по организации питания:

Настоящее Положение;

Приказ об организации питания (ежегодный);

Двухнедельное меню, согласованное с Роспотребнадзором;

Бракеражный журнал готовой продукции;

Журнал учета профилактики гнойничковых заболеваний работников пищеблока;

Журнал учета поступающих и реализуемых продуктов;

Накладные на продукты;

Договор (муниципальный контракт) с предприятием общественного питания;

График приема пищи обучающимися;

Акты проверок и справки по результатам контроля.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01.09.2026 и действует до 01.09.2032.

7.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом директора школы.